

Принято на общем
собрании трудового
коллектива
Протокол № 4
от 22.09.2025 г

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГКОУ АО
«В(с)ОШ № 10»

Р.Р. Васильев
«22» сентября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по материальному стимулированию работников
ГКОУ АО «В(с)ОШ № 10»
(1-03/2-04)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о комиссии по материальному стимулированию (далее – Положение, Комиссия) в Государственном казённом общеобразовательном учреждении Астраханской области «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 10» (далее – ОУ) разработано с целью регламентации её деятельности.
- 1.2. Комиссия создаётся для рассмотрения вопросов установления работникам ОУ компенсационных и стимулирующих выплат и является общественным органом.
- 1.3. Комиссия создается в количестве 5 человек на паритетных началах из представителей администрации учреждения, председателя представительного органа работников ОУ и других, наиболее компетентных и опытных работников ОУ.
- 1.4. Состав Комиссии, срок её действия утверждаются приказом директора ОУ по согласованию с председателем представительного органа работников ОУ.
- 1.5. На первом заседании избирается председатель и секретарь из числа членов Комиссии. Председатель избирается из наиболее компетентных и опытных работников, избранных в состав Комиссии. Директор ОУ не может быть избран председателем Комиссии.
- 1.6. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством, локальными актами и Уставом ОУ.

2. ОСНОВНЫЕ ПРАВА

2.1. Комиссия имеет право:

- Изучать предоставленную директором ОУ информацию о нагрузке работника.
- Изучать предоставленную администрацией ОУ и руководителями методических объединений информацию о творческой, научной, методической деятельности работников ОУ;
- Изучать аналитический материал о качестве работы, выполняемой работниками ОУ;
- Определять размер доплат, надбавок и премиальных выплат на основании изученных информационных материалов и предоставлять свои предложения на утверждение директору ОУ;
- Уменьшать размеры надбавок и доплат, снимать их с работников в случаях, предусмотренных Положением о стимулирующих выплатах работникам ОУ.
- Протоколировать заседания.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ

- 3.1. На основании предложений Комиссии и согласия с ними директора ОУ издается соответствующий приказ об установлении размера доплат и надбавок, а также приказы о персональном материальном поощрении работников ОУ.
- 3.2. Разногласия между предложением Комиссии и решением директора ОУ рассматриваются на совместном заседании председателя Комиссии, председателя представительного органа работников, директора ОУ. По результатам заседания принимается совместное решение, обязательное для утверждения приказом директора ОУ. Деятельность Комиссии протоколируется в установленном порядке.
- 3.3. Решение считается принятым в случае, если за него проголосовало не менее 3-х членов Комиссии.
- 3.4. Члены Комиссии, не согласные с принятым решением, имеют право внести своё особое мнение в текст протокола.
- 3.5. В случае возникновения трудового спора по установлению надбавок и доплат, работник имеет право обратиться в органы, рассматривающие трудовые споры, конфликтную комиссию ОУ, в министерство образования и науки Астраханской области.
- 3.6. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в месяц.
- 3.7. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания по необходимости любого члена трудового коллектива.